

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов"
Петропавловск-Камчатского городского округа
МБОУ «Средняя школа № 34»

683009, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ак. Королева, 23.
Тел./факс: 27-30-43; e-mail: school34_pkgo_41@mail.ru

«Согласовано»

Протокол заседания педагогического совета

№ 9 от 1 02 2016 г.

Секретарь Власенко Т.В.Власенко

«Утверждаю»

Директор

М.Б.Дулина

02 2016г.



Правила

приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа.

1. Общие положения.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с п.п.1,2, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №62-ФЗ, законом «О беженцах» от 07.11.2000 №135-ФЗ, законом «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 «[Порядок](#) приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», регламентируют порядок приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - МБОУ «Средняя школа № 34») и обеспечивают прием в общеобразовательное учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Средняя школа № 34» (далее - закрепленная территория).

2. Общие требования к приему граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 34 с углубленным

изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение вправе объявлять прием граждан на основании имеющейся лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

2.2. МБОУ «Средняя школа № 34» размещает распорядительный акт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о закреплении образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

2.3. МБОУ «Средняя школа № 34» Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закреплённой за данным общеобразовательным учреждением распорядительными документами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Администрация МБОУ «Средняя школа № 34» может отказать гражданам, не проживающим на закреплённой за данным общеобразовательным учреждением территории, в приеме их детей только по причине отсутствия свободных мест.

В случае отсутствия мест в МБОУ «Средняя школа № 34» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в Отдел образования Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.5. При приеме гражданина в МБОУ «Средняя школа № 34» последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми

общеобразовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. МБОУ «Средняя школа № 34» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.7. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.8. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов» Петропавловск-Камчатского городского округа наравне с гражданами Российской Федерации.

2.9. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.10. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбирать форму получения образования.

3. Правила приема на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. Правила приема в 1 класс

3.1.1. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель в лице Отдел образования Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа вправе разрешить прием детей в МБОУ «Средняя школа № 34» для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.1.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс *МБОУ «Средняя школа № 34»* независимо от уровня их подготовки. Прием детей в первый класс на конкурсной основе запрещён.

3.1.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на территории, за которой закреплено *МБОУ «Средняя школа № 34»*, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.1.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.1.5. Прием граждан в *МБОУ «Средняя школа № 34»* осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”.

3.1.6. *МБОУ «Средняя школа № 34»* может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.1.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте *МБОУ «Средняя школа № 34»* в сети “Интернет”.

3.1.8. Для приема в *МБОУ «Средняя школа № 34»*:

3.1.8.1. родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на

закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

3.1.8.2. родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.1.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.1.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.1.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Средняя школа № 34» на время обучения ребенка.

3.1.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

3.1.13. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение,
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения,
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс,
- контактные телефоны для получения информации,
- телефоны Отдела образования Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Средняя школа № 34».

3.1.14. Зачисление в МБОУ «Средняя школа № 34» оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.1.15. Распорядительные акты МБОУ «Средняя школа № 34» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Средняя школа № 34» в день их издания.

3.1.16. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Средняя школа № 34», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.2. Правила приема на ступени начального общего и основного общего образования

3.2.1. При зачислении детей во 2-9 классы родители (законные представители) предоставляют в МБОУ «Средняя школа № 34»:

- заявление о приеме

3.2.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.2.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.2.4. Родители (законные представители) детей могут предоставить другие документы на свое усмотрение.

3.3. Правила приема на ступень среднего общего образования.

3.3.1. Для зачисления на ступень среднего общего образования граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, или их родители (законные представители) предоставляют в МБОУ «Средняя школа № 34»:

- аттестат об основном общем образовании,

3.3.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.3.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3.4. Родители (законные представители) детей могут предоставить другие документы на свое усмотрение.

3.3.5. Зачисление в МБОУ «Средняя школа № 34» оформляется приказом в течение **7 рабочих дней** после приема документов.

3.3.6. На каждого обучающегося, зачисленного в *МБОУ «Средняя школа № 34»*, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.